



Protocol Signalering Bijzonder gedrag BSO

Januari 2024

Wijze van aanpak bij kinderen met een bijzonder ontwikkelingsvraagstuk

De pedagogisch medewerkers van Olles Huis hebben kennis over en een duidelijk beeld van de algemene ontwikkeling van kinderen.

Zij zien de kinderen gemiddeld twee of meer dagen/ middagen per week en zij zijn goed in staat om samen met de ouders een beeld te vormen van ieder individueel kind.

Wanneer er zorgen zijn over de ontwikkeling van een kind dan kunnen de pedagogisch medewerkers elkaar consulteren, maar ook de hulp inroepen van een extern pedagogisch begeleider. De mentor van het betreffende kind onderhoudt contact met ouders en is het aanspreekpunt voor kind, ouders en andere pedagogisch medewerkers. (Zie ook proces mentorschap).

Daarnaast deelt Olles Huis het gebouw met Basisschool Wonnebald. Basisschool Wonnebald heeft een breed scala aan deskundigen welke allen mede vanuit de antroposofie naar het kind kijken.

Fase 1 Een pedagogisch medewerker maakt zich zorgen

- Indien de pedagogisch medewerker (pm-er) niet de mentor van het kind is, bespreekt zij haar zorg met de mentor van het kind.
- De mentor van het kind observeert het opvallende gedrag van het kind (wat zie ik, waarover maak ik me zorgen).
- De mentor vraagt haar collega mee te kijken naar het kind.
- De mentor bespreekt het kind tijdens coaching gesprek met de pedagogisch begeleidster van Olles Huis en samen stellen zij vast of de ouders wel of niet op de hoogte gebracht moeten worden.
- De medewerker voert een verkennend gesprek met ouders: 'Herkent u dit gedrag?'
- De medewerker vraagt ouders toestemming om met de leerkracht of intern begeleider van school te overleggen.

Fase 2 De mentor bespreekt zorgen met leerkracht

- De mentor bespreekt haar observatiepunten met de leerkracht van het kind van basisschool Wonnebald. Herkent de leerkracht het gedrag? Wat is de aanpak op school?
- Leerkracht en mentor stemmen hun handelen op elkaar af. Er wordt een handelingsplan opgesteld voor Olles Huis.
- De mentor deelt de gezamenlijke aanpak met de andere pm-ers en stelt de pedagogisch begeleidster en de ouders op de hoogte van de afspraken.
- Het handelingsplan wordt geëvalueerd en bijgesteld. Na elke evaluatie volgt een oudergesprek.

Indien bovenstaande niet tot verbetering leidt:

Fase 3 De mentor bespreekt zorgen en aanpak in de pedagogische vergadering

- De mentor organiseert een kind bespreking: bespreken van het kind in het team.
- De mentor besluit samen met de ouders of er externe hulp wordt ingeroepen. Als ouders niet willen meewerken en de medewerker vindt dat hulp wel nodig is, dan brengt zij de vennoten van Olles Huis op de hoogte.

Fase 4 Het consulteren van externe deskundigen

- De mentor maakt een duidelijke formulering van de vragen rondom het kind.
- De mentor stelt in overleg met de ouders vast welke externe deskundige wordt geraadpleegd of ingeschakeld. Vanuit de antroposofie is een breed scala aan hulp in te roepen; huisarts, consultatiebureau, heileuritmie, massage, speltherapie, kunstzinnig therapie, logopedie etc.
- De mentor maakt een afspraak met de extern deskundige over de wijze waarop Olles Huis op de hoogte wordt gehouden van de voortgang van het ingezette traject.
- De mentor maakt een afspraak voor een evaluatiegesprek.

Fase 5 Onderzoek door externe deskundigen

- De mentor voert een gesprek met externe deskundige.
- De mentor en extern deskundige maken afspraken over:
 - Welke inzet er van de medewerkers wordt verwacht;
 - Op welke wijze er naar Olles Huis over het vervolg wordt teruggekoppeld;
 - Wat Olles Huis niet kan verzorgen.
- De mentor voert eventueel een extra observatie uit ter ondersteuning van de externe hulpverleners.
- De extern deskundige voert indien nodig observatie uit in de groep.
- De mentor bespreekt resultaten met extern deskundigen.
- Het verslag van de extern deskundige gaat eerst naar ouders en wordt door ouders met de mentor van het kind gedeeld.