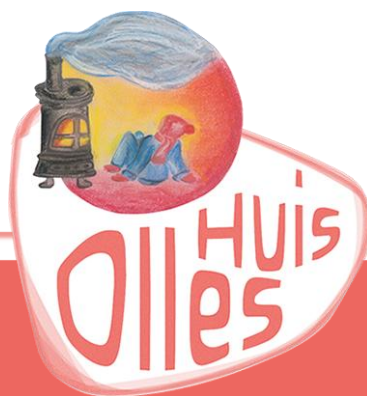




Vrijwilligersbeleid van Olles Huis

Juli 2026

Inleiding

Bij Olles Huis werken we met vrijwilligers zowel bij de dagopvang, de peuterspeelzaal als bij de BSO. Met dit beleid geven we duidelijkheid over hoe er binnen Olles Huis gewerkt wordt met vrijwilligers. De minimeisen liggen vast in de Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen. Zo dient de vrijwilliger voorafgaand aan de aanstelling een recente (niet ouder dan twee maanden) Verklaring Omtrent Gedrag over te leggen. Het hierna beschreven beleid is een aanvulling op de wettelijke minimum eisen.

Onze verwachtingen ten aanzien van vrijwilligers

Wij gaan er vanuit dat vrijwilligerswerk met plezier wordt gedaan vanuit het idee iets te willen betekenen voor anderen en / of de samenleving. Alleen daarom waarderen wij onze vrijwilligers al en willen wij hen een kans bieden zichzelf te ontplooien.

Vrijwilligerswerk is echter niet vrijblijvend. Olles Huis verwacht ook van haar vrijwilligers dat zij interesse heeft in en respect voor het gedachtegoed van de antroposofie. Olles Huis verwacht dat vrijwilligers zich houden aan de werkafspraken, bewust handelen volgens ons pedagogisch plan en dat zij de kinderen met respect behandelt en positief bejegt. Wij voeren jaarlijks een samenwerkingsgesprek met de vrijwilliger.

De vrijwilliger is nauw betrokken bij de organisatie. Zij wordt uitgenodigd voor trainingen, personeelsfeesten en andere bijzondere gelegenheden van Olles Huis.

Visie op het werken met vrijwilligers

Het werken met vrijwilligers is een bewuste keuze. Door te werken met vrijwilligers ondersteunen we de door ons gegarandeerde hoge kwaliteit. We nemen de vrijwilligers mee in onze pedagogische uitgangspunten en andere werkafspraken en vragen hen hier naar te handelen. De vrijwilligers worden begeleid door de pedagogisch professionals die zij ondersteunen. Verder kan er desgewenst begeleiding van de pedagoog ingezet worden.

Taakomschrijving vrijwilliger

De pedagogisch professionals van de groepen zijn verantwoordelijk voor de gang van zaken bij Olles Huis. Vrijwilligers staan altijd boventallig en worden dus niet meegenomen in het leidster / kind ratio.

De vrijwilligers hebben in principe dezelfde taken als de pedagogisch professionals met een aantal uitzonderingen.

Algemeen

- De vrijwilliger heeft een goede algemene ontwikkeling en heeft een werk- en denkniveau op minimaal MBO niveau-2 of gelijkwaardig hieraan.
- De vrijwilliger heeft voldoende vaardigheid in de Nederlandse taal om met de kinderen in deze taalgevoelige leeftijd, adequaat te kunnen communiceren.
- De vrijwilliger heeft affiniteit en vaardigheid met het werken met kinderen in de leeftijdsgroep van 0 tot 4 jaar of 4 tot 12 jaar en bij voorkeur ervaring met kinderen.

Op de groepen

- De vrijwilliger ondersteunt de pedagogisch professionals. De pedagogisch professional verzorgt samen met de vrijwilliger de kinderen die Olles Huis bezoeken.
- De vrijwilliger voert geen welkomstgesprekken en heeft geen gesprekken met ouders wanneer er iets is voorgevallen. De pedagogisch professionals blijven aanpreekpunt voor de ouders.
- De vrijwilliger heeft functioneel inzicht in de zgn. stamkaarten (denk aan allergieën etc.); een en ander in het kader van de privacy van ouders en kinderen.
- De vrijwilliger voert niet de eerste zorgtaken uit van de jongste kinderen. Het naar bed brengen en het bereiden van (fles)voeding gebeurt door de pedagogisch professional.
- De vrijwilliger komt zoveel mogelijk op vaste dagen. Het is voor de kinderen belangrijk dat zij zoveel mogelijk bekende gezichten zien.

Vrijwilligersovereenkomst

Wij sluiten met onze vrijwilligers een overeenkomst en is geen sprake van een dienstverband tussen Olles Huis en de vrijwilliger. In de vrijwilligersovereenkomst worden afspraken vastgelegd. De vrijwilliger ontvangt een vrijwilligersvergoeding van € 7,- per dagdeel. Olles Huis heeft voor haar vrijwilligers een ongevallen- en WA-verzekering afgesloten.



Functieomschrijving vrijwilliger

De vrijwilliger werkt onder leiding van de pedagogisch professional en neemt tijdens de werkuren samen met haar de zorg op zich voor de kinderen.

Deze zorg bestaat uit de volgende taken:

- Het schoon houden van de ruimte, de keuken, de toiletten en eventueel andere schoonmaaktaken.
- De verzorging van de kinderen, met name naar de wc gaan, jassen aandoen, handen wassen, ondersteunen in het spel als dat nodig is, helpen bij activiteiten en spelletjes.
- Onder deze verzorging valt ook het klaar maken van het brood, het fruit en het maken van de thee of sap en het doen van de afwas.
- Het (over)zicht houden tijdens het buitenspelen.
- Het nemen van initiatief bij het zingen van liedjes en het stimuleren van spel bij de kinderen.
- Het ondernemen van (spel)activiteiten in de klas die eventueel aansluiten bij de seizoenen.
- Het bijwonen en helpen voorbereiden van ouderavonden, werkavonden en feesten die buiten de school of opvang uren gegeven worden.

De in overleg in te vullen taken en uren:

- Het doen van boodschappen voor de klas of de groep
- Het verdiepen in de antroposofische pedagogiek.
- Het verdiepen in de jaarfeesten.
- Het volgen van een cursus, studie, of lezing.
- Het bijwonen van overleggen.
- Het maken van het speelgoed, de jaargetijdentafel en de cadeautjes voor de kinderen.